

Como comprar un permiso de estacionamiento

Compre un permiso de estacionamiento de SLCC en línea siguiendo las siguientes instrucciones:

- Inicie sesión en **MySLCC**
- Haga clic en la tarjeta de **“Parking Services”**
- Haga clic en **“Parking Services Portal Login”** e inicie sesión
- Seleccione **“Add”** e ingrese la información de su vehículo
- Después de agregar vehículos (estudiantes pueden tener hasta 2), haga clic en **“Purchase”** para comprar permiso
- Seleccione el tipo de permiso que desea, agregue sus vehículos al permiso y complete el proceso de pago

La oficina de Parking Services puede ser contactada al 801-957-4011.